

Sak nr.
2020/444-3

Notat
Dato
05.03.2020

Delegerings- reglementet

Del 2: Delegering fra kommunestyret til annet folkevalgt organ og partssammensatt utvalg

Vedtatt 19.09.19
Revidert 12.03.20

Innhold

Forord og oppbygging av delegeringsreglementet.....	3
DEL 2 DELEGERING FRA KOMMUNESTYRET TIL ANNET FOLKEVALGT ORGAN OG PARTSSAMMENSATT UTVALG.....	4
2.1 Generelle delegeringsbestemmelser	4
2.2 Kommunestyrets delegering til formannskapet.....	4
2.3 Delegering til ordføreren.....	5
2.4 Kommunestyrets delegering til hovedutvalgene	6
2.4.1 Generelle delegeringsbestemmelser:	6
2.4.2 Delegering til hovedutvalg for levekår	6
2.4.3 Delegering til hovedutvalg for plan og miljø.....	6
2.5 Partssammensatte utvalg:.....	7
2.5.1 Myndighetsområde for Administrasjonsutvalget	7
2.5.2 Myndighetsområde for Arbeidsmiljøutvalget.....	8
2.6 Delegering til andre politisk oppnevnte utvalg/råd	8
2.7 Ungdomsråd, eldreråd og råd for personer med funksjonsnedsettelse.....	9

Forord og oppbygging av delegeringsreglementet

Delegeringsreglementet er ett av tre overordna reglementsett for Sørreisa kommune. De andre to reglementsettene er: a) Politisk styring, møtereglement og andre reglement for folkevalgte og b) Økonomireglementet.

Delegeringsreglementet er delt inn i følgende fire deler:

Del 1: Om delegering

Her gis det bl. a. forklaringer i forhold til viktigheten av delegering. Kommunestyrets forutsetning om «at politisk nivå som f.eks. formannskapet og hovedutvalgene videredelegerer til rådmannen og at rådmannen videredelegerer de fullmakter som finnes hensiktsmessig». Kart over kommunens politiske- og administrative struktur/oppbygging samt andre generelle bestemmelser som gjelder ved tildelt delegering herunder klageadgang, framgår også av denne delen.

Del 2: Delegering fra kommunestyret til annet politisk nivå og partssammensatt utvalg

Denne delen gir generelle bestemmelser om hva som fortsatt skal avgjøres av kommunestyret, generelle bestemmelser for delegering til formannskapet, ordfører, hovedutvalgene, andre politiske utvalgt og myndighet til de partssammensatte utvalg.

Del 3: Delegering fra kommunestyret til rådmannen

Kommunestyrets delegering til rådmannen framgår av denne delen. Videredelegering til rådmannen fra formannskapet og hovedutvalgene vil framgå av Del 4.

Del 4: Detalj delegering innenfor den enkelte lov/forskrift

I Del 4 vil også rådmannens videredelegering administrativt framgå

Forhold til tidligere delegeringsvedtak

Som det framgår av del 4, er kommunenes ansvar og myndighet regulert i en rekke lover og forskrifter. Det vil kontinuerlig være prosesser i forhold til oppdatering av delegeringsreglementet ved nye lovkrav og endringer i organisasjonskart. Videre vil det komme opp behov for endring/tilpasning etter hvert som reglementet tas i bruk, særlig i forhold til særlovgivningen som er svært omfattende.

Eventuelle tidligere vedtak som ikke er blitt implementert i dette reglementet skal framlegges som sak for kommunestyret for vedtak og implementering i delegeringsreglementet. Dersom slike tidligere vedtak er under administrasjonens område, gis rådmannen fullmakt til å handle innenfor rammene av tidligere delegeringsvedtak dersom avgjørelse i saken ikke kan eller bør utsettes til kommunestyre eller annet politisk utvalg har behandlet det.

Ved dette delegeringsreglement annulleres alle tidligere delegeringsvedtak. Kommunens overordna reglementsett vil være førende når andre reglement for kommunen skal utarbeides.

Kommunestyret i Sørreisa, 12.03.2020

DEL 2 DELEGERING FRA KOMMUNESTYRET TIL ANNET FOLKEVALGT ORGAN OG PARTSSAMMENSATT UTVALG

2.1 Generelle delegeringsbestemmelser

Kommunestyret har 19 representanter.

I hht kommunelovens § 5-2 er kommunestyret det øverste kommunale organet. Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov, sentral forskrift eller delegeringsvedtak slik det framgår av Del 4 i dette reglementet. Jfr. også eget økonomireglement.

Saker som fortsatt skal behandles/vedtas av kommunestyret:

I tillegg til saker hvor det i lovteksten står «kommunestyret selv» skal alltid følgende saker behandles av kommunestyret:

- Avgjørelser som åpenbart er av prinsipiell og overordnet betydning for kommunen.
- Planverk i hht PBL kap 10 og 11 og andre planer som har overordna og framtidig betydning.
- Reguleringsplaner i hht PBL kapp 12
- Saker som gjelder nye tiltak av betydning eller betydelig utvidelse av eksisterende tiltak.

Videredelegering:

Kommunestyrets videre delegering av myndighet i hht lov og sentrale forskrifter til annet politisk nivå eller til rådmannen, framgår i detalj i Del 4.

Økonomireglement.

For delegering i økonomisaker (økonomiplan, budsjett og regnskap), vises det til eget økonomireglement.

2.2 Kommunestyrets delegering til formannskapet

Formannskapet har 5 representanter.

Innstillingsrett: Rådmannen, hovedutvalgene

Delegering/myndighet innenfor særlovgivningen slik det framgår av Del 4. Delegeringene til formannskapet er samlet i vedlegg 1.

Formannskapet har utvidet myndighet i hastesaker, jf kommuneloven § 11-8 Hastesaker.

Formannskapet er kommunens klagenemd jf Forvaltningslovens § 28 2.ledd. (se under pkt 1.3. i del 1).

Annen myndighet/delegering til formannskapet:

- Er i hht økonomireglementet, kommunens «hovedutvalg» i økonomisaker og skal ha den totale oversikten over kommunens økonomi og skal innstille til kommunestyret i alle økonomisaker, jfr. Økonomireglementet.
- Overordnet organ ved utarbeidelse av planer i hht PBL Kap 10, 11 og 12 (kommunale initiativ). Formannskapet videredelegerer områder innenfor planarbeidet til aktuelt hovedutvalg. Formannskapet foretar den endelige innstillinga i plansaker til kommunestyret.
- Avgjørelser i saker som gjelder flere rammeområder og som ikke prinsipielle og som er innenfor de vedtatte økonomiske rammene.
- Er kommunens folkehelseutvalg.
- Forvalter havnefondet etter innstilling fra hovedutvalg for plan og miljø.
- Godkjenne forhandlingsprotokoller, jfr. delegert forhandlingsmyndighet til ordføreren og rådmannen. I enkelte saker kan formannskapet delegere til forhandlingsutvalget å inngå endelig protokoll/avtale.
- Formannskapet har myndighet til å avgjøre salg av kommunal eiendom og areal inntil verdi kr 500 000,-. Er verdien over kr 500 000,- avgjøres saken av kommunestyret selv.

2.3 Delegering til ordføreren

Kommuneloven § 6-1 angir ordførers myndighet og oppgaver.

Ordfører er kommunens rettslige representant og underskriver på dennes vegne i alle tilfeller hvor myndighet ikke er tildelt andre, jfr. Kommuneloven § 6-1 andre ledd.

Annen myndighet/delegering:

- Fullmakt til å gi bidrag/tilskott etter retningslinjer gitt av kommunestyret
- Ordfører og rådmann fører forhandlinger for andre områder enn arbeidsgivervirksomheten. Dette kan blant annet gjelde tvister mellom kommunen og annen person, tvister og saker som kan ligge an til å bli rettslig vurdert. Forhandlingsprotokollen godkjennes av formannskapet dersom ikke annet vedtas.
- Anviser utbetalinger til rådmannen.
- Fullmakt til å oppnevne en setterådmann for å treffe vedtak i saker hvor rådmannen er inhabil etter Forvaltningslovens § 6, 1.ledd og 2.ledd og hvor bestemmelsen i § 6, 3.ledd *avledet inhabilitet* kommer til anvendelse. Fullmakten gjelder kun for saker som ikke er egnet for behandling i kommunestyret og som ikke er av prinsipiell karakter.

2.4 Kommunestyrets delegering til hovedutvalgene

Hvert hovedutvalg består av 5 representanter.

Innstillingsrett: Rådmannen.

Hovedutvalgene har innstillingsrett til kommunestyret i saker innenfor sitt respektive område. I alle saker skal perspektivene livsmestring og folkehelse ivaretas.

2.4.1 Generelle delegeringsbestemmelser:

I medhold av KommuneLOVEN § 5-2 gir kommunestyret hovedutvalgene myndighet til å treffe avgjørelser i saker som angår de respektive hovedutvalgs naturlige ansvarsområder, og som det etter samme lov er adgang til å delegere til utvalg. Kommunestyret skal likevel behandle og avgjøre saker som gjelder på tvers av utvalgenes virkeområder og saker som gjelder nye tiltak av betydning eller betydelig utvidelse av eksisterende tiltak, jfr. punkt 2.1.

Økonomisaker:

Det vises til økonomireglementet i saker vedr budsjettprosess og andre økonomisaker.

2.4.2 Delegering til hovedutvalg for levekår

Hovedutvalgets virkeområde:

- Kultur, idrett og fritid
- Barn og opplæring
- Helse, omsorg og rehabilitering
- Sosiale tjenester

Hovedutvalgets vedtaksmyndighet:

Delegering/myndighet innenfor særlovgivningen slik det framgår av Del 4. Delegeringene til hovedutvalg for levekår er samlet i vedlegg 2.

Annen myndighet/delegeringer:

- Tildeling av kulturprisen
- Tildeling av tilskudd rusforebyggende tiltak
- Innstille til kommunestyret i temaplaner, sektorplaner innen sitt virkeområde
- Innstille til kommunestyret i alkoholsaker utvalget ikke har delegert myndighet på jf Del 4.

2.4.3 Delegering til hovedutvalg for plan og miljø

Hovedutvalgets virkeområde:

- Miljø; herunder

- Forbyggende miljøtiltak
- Forurensing
- Motorferdsel
- Naturmangfold
- Vann og avløp
- Bolig, eiendom og anlegg; herunder
 - Kommunale bygg og boliger
 - Kommunal infrastruktur
 - Grøntarealer, gravplasser, parker, lekeplasser
- Private planinitiativ
- Landbruk og reindrift

Hovedutvalgets vedtaksmyndighet:

Delegering/myndighet innenfor særlovgivningen slik det framgår av Del 4. Delegeringene til hovedutvalg for plan og miljø er samlet i vedlegg 4.

Annen myndighet/delegeringer:

- Innstille til kommunestyret i temaplaner, sektorplaner innen sitt virkeområde
- Innstiller til formannskapet eller kommunestyret i saker vedrørende kjøp og salg av eiendom og arealer jf Økonomireglementet
- Annen myndighet og delegering gitt fra formannskapet eller kommunestyret

2.5 Partssammensatte utvalg:

2.5.1 Myndighetsområde for Administrasjonsutvalget

Sammensetning ihht kommuneloven § 5-10 andre ledd:

Arbeidsgiver: Formannskapets representanter

Ansattes representanter: 2 representanter med 2 vararepresentanter velges av og blant de ansatte for to år ad gangen.

Innstillingsrett: Rådmannen

Arbeids- og ansvarsområde:

I hht kommuneloven § 5-10 er Administrasjonsutvalget kommunens «hovedutvalg» for behandling av saker som gjelder forholdet mellom de ansatte og kommunen som arbeidsgiver, jfr. også Hovedavtalens del B § 4:

- retningslinjer for kommunens personalpolitikk
- tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv
- kvalitets- fornying- og utviklingstiltak
- oppfølging og implementering av nasjonalt vedtatt reformer

I tillegg til ovennevnte skal utvalget

- Gi uttalelse til kommunestyret ved tilsetting av rådmann
- Behandle eller gi uttalelse i andre arbeidsgiverrelaterte saker som kommunestyret, formannskapet eller rådmannen legger fram for utvalget.

Nærmere retningslinjer for utvalget kan fastsettes gjennom eget reglement.

2.5.2 Myndighetsområde for Arbeidsmiljøutvalget

Arbeidsmiljøutvalget er hjemlet i arbeidsmiljølovens kapittel 7.

Sammensetning:

Utvalget skal ha åtte representanter slik:

Fire representanter fra den administrative arbeidsgiversiden. I tillegg til rådmannen utpeker rådmannen de øvrige tre representantene med vararepresentanter.

Fire representanter fra arbeidstakersiden utpekes etter forholdstallsprinsippet, jfr.

Hovedavtalens bestemmelse i Del B § 6.

I tillegg deltar bedriftshelsetjenesten med møte- og talerett.

Leder: Lederen for utvalget velges vekselvis av arbeidsgiverens og arbeidstakernes representanter for to år ad gangen

Innstillingsrett: Lederen

Arbeids- og ansvarsområde:

Arbeidsmiljøutvalgets arbeidsoppgaver framgår av arbeidsmiljølovens § 7-2.

Arbeidsoppgaver utover det som loven bestemmer, kan fastsettes gjennom lokalt reglement.

Det er utarbeidet eget reglement for arbeidsmiljøutvalget.

2.6 Delegering til andre politisk oppnevnte utvalg/råd

Utvalg for viltforvaltning

Utvalget har 5 representanter.

Innstillingsrett: rådmannen

Delegering/myndighet innenfor særlovgivningen slik det framgår av Del 4. Delegeringene til utvalget er samlet i vedlegg 5.

Annen myndighet og delegering

Gis mulighet til å uttale seg om andre relevante saksområder som for eksempel Friluftsløven, Motorferdsel i utmark og vassdrag og Naturmangfoldsloven.

2.7 Ungdomsråd, eldreråd og råd for personer med funksjonsnedsettelse

Ungdomsråd, eldreråd og råd for personer med funksjonsnedsettelse opprettes i medhold av kommunelovens § 5-12.

Ungdomsrådet:

Ungdomsrådet består av 5 medlemmer.

Ungdomsrådet er et rådgivende organ for kommunen og har rett til å utale seg i saker som angår ungdom. Slike saker skal kommunestyret eller andre folkevalgte organer forelegge for rådet.

Ungdomsrådet har talerett i kommunestyret, formannskapet og hovedutvalgene. Rådet kan videre gi uttalelser som følger saken til sluttbehandlingen. Det er utarbeidet eget reglement for rådet.

Eldrerådet:

Eldrerådet i Sørreisa består av 5 medlemmer

Innstillingsrett: Lederen

Opgaver: Eldrerådet er et rådgivende organ for kommunen og har rett til å utale seg i saker som angår eldre. Slike saker skal kommunestyret eller andre folkevalgte organer forelegge for rådet.

Representant for eldrerådet har møte- og talerett i hovedutvalg, formannskap og kommunestyret. Rådet kan videre gi uttalelser som følger saken til sluttbehandlingen Det er utarbeidet eget reglement for rådet.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

Kommunene Sørreisa og Dyrøy kommuner har felles råd for personer med funksjonsnedsettelse (2008).

Rådet har 5 representanter m/personlige vararepresentanter.

Hvert av kommunestyrene velger 1 representant m/ personlig vararepresentant. Tre representanter velges av organisasjoner for personer med funksjonsnedsettelse; to velges fra Sørreisa og en velges fra Dyrøy.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er et rådgivende organ for kommunen og har rett til å utale seg i saker som angår personer med funksjonsnedsettelse. Slike saker skal kommunestyret eller andre folkevalgte organer forelegge for rådet.

Det er vedtatt vedtekter for rådet.